Паспорт проекта

1.1. Название проекта

«Центр детских инициатив»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Название образовательного учреждения, в рамках которого реализуетсяпроект

\_Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нехочская основная общеобразовательная школа» Хвастовичского района Калужской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Команда проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Роль в команде |
| Кирюткина | Мария | Менеджер проекта |
| Кирюткина | Алиса | Дизайнер проекта |
| Фасхиева | Гульназ Рашитовна | Куратор проекта |

1.4. Краткое описание проекта

Центр детских инициатив – это центральное место детского объединения, место встреч первичного отделения РДДМ «Движение первых», сборов, рабочее место Советника директора по воспитательной работе, пространство деятельности ученического самоуправления, информационная зона для проведения презентаций, центр притяжения детей, определяющих основные направления проведения досуга обучающимися, формирующих их интересы во внеучебное время. Проект направлен на «перезагрузку» учебного помещения № 3, а именно наулучшение школьной инфраструктуры и зонирования помещения, которое будет способствовать развитию у обучающихся креативного мышления, их самореализации, профориентации, социализации.

(описать, в чем заключается проект, что будет сделано)

1.5. Обоснование актуальности

Целевая аудитория проекта

Целевой аудиторией данного проекта будут выступать учащиеся 3-9 классов. Центр детских инициатив планируется использовать как рабочее место Советника директора по воспитательной работе, место встреч с родителями, педагогами.

Проблема (запрос) целевой аудитории

Отсутствие полноценного Центра детских инициатив, не задействованного под урочную и внеурочную деятельность. Главная цель проекта – «перезагрузка» учебного помещения №3: зонировав его, выделив несколько зон: рабочее место Советника директора по воспитательной работе, информационная зона, рабочая зона детского объединения,ученического самоуправления – создание единого пространства для креативного мышления, самореализации, профориентации и социализации ребят. Предполагается, что такие условия будут только способствовать всестороннему развитию обучающихся по направлениям интересов ребят, а также организации места встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр.

Исследование запросов целевой аудитории

1.Разработка нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школьных инициатив.

2.Создание Школьного инициативного совета.

3. Проведение заседания ученического самоуправления.

4.Создание проектов школьных инициатив.

5.Опрос среди учащихся и педагогов о выборе проекта школьной инициативы.

(что было сделано для того, чтобы оценить заинтересованность школьников

и педагогов в проекте)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Целевая аудитория | Количество учащихся |
| 1 | Сколько человек в школе заинтересованы в результатах проекта | 28 |
| 2 | Сколько человек подтвердили готовность принять участие в проекте на этапе его реализации | 20 |
| 3 | Доля благополучателей от числа обучающихся школы (%) | 100 |

1.6. Численность образовательного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель | Количество учащихся |
| 1 | Общее количество обучающихся в школе по состоянию на 1 сентября отчетного года | 28 |
| 2 | Количество обучающихся 9 класса по состоянию на 1 сентября отчетного года | 4 |

1.7. Информирование о реализации проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель |  |
| 1 | Использование печатных средств массовой информации (газеты, журналы, листовки, буклеты) для информирования о проекте (указать, какие средства массовой информации с приложением данных материалов) | Буклеты на информационных стендах школы. |
| 2 | Использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайт школы, социальные сети и др.) для информирования о проекте (указать, какие средства массовой информации с приложением данных материалов) | hhtps://vk-com/club203890582?w=wall-203890582\_401%2Fall |

1.8. Ключевые мероприятия проекта.

Период реализации проекта: с марта до августа 2024г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственность школьников |
| 1 | Выдвижение идей от классов | 29 января 2024г. | Кирюткина Мария |
| 2 | Обсуждение на заседании школьного инициативного Совета | 20 феврля 2024г. | Кирюткина Мария |
| 3 | Работа над проектами | 06 марта 2024г. | Кирюткина Мария  Кирюткина Алиса |
| 4 | Защита проектов | 18 марта 2024г | Кирюткина Мария |
| 5 | Анкетирование среди учащихся и педагогов | 20 марта2024г | Фасхиева Гульназ Рашитовна |
| 6 | Подведение итогов конкурса | 21 марта 2024г. | Фасхиева Гульназ Рашитовна |

1.9. Примерная Смета на реализацию проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Стоимость, руб. | | | | | |
| Всего, в том числе | Субсидия из областного бюджета | | Средства муниципального района (городского округа) | | Дополнительные источники финансирования |
| 1. Ремонт объектов проекта (в том числе ремонт помещений, включая разработку дизайн - проекта, проектно-сметной документации) | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  | |  | |  |
| 1.2 |  |  |  | |  | |  |
| 1.3 |  |  |  | |  | |  |
|  | Всего: |  |  | |  | |  |
| 1. Приобретение материалов и оборудования | | | | | | | |
| 2.1 | Приобретение ноутбука ASUS 1 шт. | 51 250,00 | | 47 970,00 | | 2 767,50 | 512,50 |
| 2.2 | Проектор Acer 1 шт. | 53 900,00 | | 50 450,40 | | 2 910,60 | 539,00 |
| 2.3 | Экран для проектора DEXP 1 шт. | 4 940,00 | | 4 623,84 | | 266,76 | 49,40 |
| 2.4 | МФУ Canon PIXMA G2420 1 шт. | 26 650,00 | | 24 944,40 | | 1 439,10 | 266,50 |
| 2.4 | Информационно-коммуникационное средство обучения «Движение первых» 1 шт. | 6 000,00 | | 5 616,00 | | 324,00 | 60,0 |
| 2.5 | Информационно-коммуникационное средство обучения «Орлята-России» 1 шт. | 10 000,00 | | 9 360,00 | | 540,0 | 100,00 |
| 2.6 | Информационно-коммуникационное средство обучения «Пробковая доска+Информация» 1 шт. | 10 900,00 | | 10 202,40 | | 588,60 | 109,00 |
| 2.7 | Информационно-коммуникационное средство обучения «Государственная символика» 1 шт. | 4 200,00 | | 3 931,20 | | 226,80 | 42,00 |
| 2.8 | Стол угловой 1 шт. | 38 000,00 | | 35 568,00 | | 2 052,00 | 380,00 |
| 2.9 | Стул 9 шт. | 108 000,00 | | 101 088,00 | | 5 832,00 | 1 080,00 |
| 2.10 | Диван модульный 1 шт. | 92 000,00 | | 86 112,00 | | 4 968,00 | 920,00 |
| 2.11 | Пуфик 2 шт. | 28 000,00 | | 26 208,00 | | 1 512,00 | 280,00 |
| 2.12 | Шкаф эскиз 1 шт. | 25 000,00 | | 23 400,00 | | 1 350,00 | 250,00 |
| 2.13 | Стол круглый 2 шт. | 16 000,00 | | 14 976,00 | | 864,00 | 160,00 |
| 2.14 | Тумба комод | 25 160,00 | | 23 549,76 | | 1 358,64 | 251,60 |
|  | **Всего:** | **500 000,00** | | **468 000,00** | | **27 000,00** | **5 000,00** |
| 2. Прочие расходы | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  | |  | |  |
| 3.2 |  |  |  | |  | |  |
| 3.3 |  |  |  | |  | |  |
|  | Всего: |  |  | |  | |  |

1.10. Описание планируемых источников финансирования проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид источника денежных средств | Сумма, руб. | Процент от стоимости проекта |
| 1 | Средства бюджета муниципального района или городского округа | 27 000,00 | 5,4% |
| 2 | Средства субсидии из областного бюджета (в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета, установленным [**постановлением**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW037&n=156857) **Правительства Калужской области от 09.01.2024 N 4)** | 468 000,00 | 93,6% |
| 3 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (при наличии) | 5 000,00 | 1% |
|  | Всего: | 500 000,00 | 100 |

1.11. Дополнительные ресурсы для реализации проекта (вклад в неденежной

форме)

1. Реализация проекта осуществляется работниками школы и обучающимися: подготовка буклетов, презентации, стендов, разработка дизайна помещения, подготовка класса к ремонту, самостоятельный монтаж мебели, вывоз мусора, участие в декорировании помещения, расстановка мебели, разработка сценария открытия Центра детских инициатив.

1.12. Информация о проработке проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Дополнительные материалы к проекту | Информация о наличии или отсутствии (да/нет) (при наличии - приложить к заявке) |
| 1 | Сметный расчет стоимости проекта | да |
| 2 | Эскизы, чертежи, схемы, фотографии проекта | да |
| 3 | Социально-экономическое обоснование реализации проекта | да |
| 4 | Расчет потребности на содержание реализованного проекта в последующие годы | Потребность на поддержание текущего ремонта кабинета, компьютерного оборудования и мебели |

1.12. Социально-экономическое обоснование реализации проекта.

1. Возможность обновить и расширить учебный кабинет в качестве центра детских инициатив.
2. Получение учащимися практических навыков в проектной деятельности.
3. Воспитание у обучающихся эстетических чувств.
4. Обеспечить обучающихся помещением для творческих работ, проведения мероприятий и акций, обеспечить рабочим местом ученическое самоуправление, первичное отделение РДДМ, советника директора по воспитанию.