



Утверждаю:

Директор МКОУ

«Нехочская основная школа»

Л.В.Богачева

приложение № 2 к приказу № 143 - ОД от 01.09.2022г.

План внутришкольного контроля МКОУ «Нехочская основная школа» на 2022-2023 учебный год

Цель внутришкольного контроля:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе

август

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
1.	Комплектование первых классов	Август	Директор школы	Приказ
2.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Август	Директор школы	Совещание при директоре
3.	Контроль за состоянием воспитательной работы	Август	Педагог - организатор	Совещание при директоре
4.	Подготовка Дня знаний	Август	Педагог - организатор	Совещание при директоре, приказ
5.	Контроль за работой с педагогическими кадрами	Август	Директор школы	Совещание при директоре
6.	Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров.	Август	Директор школы	Приказ
7.	Аттестация работников в 2022-2023 учебном году. Повышение квалификации.	Август	Директор школы	График аттестации Список учителей.
8.	Контроль за организацией условий обучения	Август	Директор школы	Совещание при директоре
9.	Санитарное состояние помещений школы	Август	Директор	Собеседование

			школы	
10	Конференция учителей	Август	ОО	
11	Педсовет	Август	Директор школы	Протокол

сентябрь.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1	Подготовка документации для сдачи статистической отчетности (форма № ОШ-1)	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
2	Выявление уровня школьной зрелости учащихся 1-х классов	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
3	Входные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах.	В течение месяца	Директор школы Классные руководители	Справка
4	Организация питания в школьной столовой	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
5	Проверка личных дел учащихся 1-х классов.	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
6	Проверка классных журналов	В течение месяца	Директор школы	Справка
7	Проверка контрольных тетрадей учащихся 2-4 классов.	В течение месяца	Директор школы	Справка
8	Сбор данных по одаренным детям. 1-4 классы	В течение месяца	Директор школы	База данных
5-9 классы				
1.	Сдача отчетов классных руководителей (форма № ОШ -1)	I неделя	Директор школы	
2	Утверждение: а) рабочие программы б) календарно- тематическое планирование в) внеурочная деятельность г) дополнительное образование д) воспитательной работы	До 15.09.22	Директор школы	Совещание при директоре
3.	Представление отчетности в УО	До 15.09.22	Директор школы	Совещание при директоре
4.	Комплектация групп учащихся, изучающих ОРКСЭ	I неделя	Директор школы. Учитель ОРКСЭ	Совещание при директоре
5.	Проверка заполнения журналов	IV неделя	Директор школы Классные руководители	Совещание при директоре
6	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	4 неделя	Директор школы	Справка
Воспитательная работа				

1.	Торжественная линейка, посвящённая празднику « День знаний»	сентябрь	Директор школы	Совещание при директоре
2.	«Внимание – Дети!»	Сентябрь	Педагог - организатор	Совещание .при директоре
3.	Организация дежурства классов по школе, посещаемость уроков учащимися. Проведение классных часов ,бесед по профилактике коронавирусной инфекции	Сентябрь	Классные руководители	Совещание .при директоре
4.	Организация воспитательной работы. Проверить соответствие содержания планов классных руководителей возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы умение классного руководителя анализировать работу с классным коллективом	Сентябрь	Директор школы	Совещание при директоре
5.	Планирование работы с классом по предупреждению дорожно – транспортного травматизма	Сентябрь	Классные руководители 1 - 9 классов.	Педагог - организатор
6.	Организация уборки территории вокруг школы	Сентябрь	Заведующий хозяйственной частью	
7.	Обновление банка данных «трудных» детей, детей из неблагополучных, неполных, многодетных семей.	Сентябрь	Директор школы	База данных
8.	Вовлечение учащихся, помочь определиться в кружки по интересам.	Сентябрь	Классные руководители	Беседа
9.	Вести работу по оформлению документации на учащихся «группы риска», а также на детей из неблагополучных семей.	Весь период учебного года	Классные руководители	
10.	Организация воспитательной работы в 5 - 9 классах	Сентябрь	Классные руководители	Отчет

октябрь

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Адаптация учащихся 1 класса к обучению на уровне школы в условиях реализации ФГОС	В течение месяца	Директор школы	Справка

2.	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов классными руководителями	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре школы
3.	Класно-обобщающий контроль в 1 классе	В течение месяца	Директор школы	Справка
4.	Состояние преподавания «Русского языка» во 1-4 классах.	В течение месяца	Директор школы	Справка
5.	Проверка состояния и качества ведения рабочих тетрадей учащихся по русскому языку.	В течение месяца	Директор школы	Справка
6.	Программа «Дети с низким качеством знаний»: планирование работы.	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
7.	Олимпиады 2 – 4 классы.	Октябрь	Классные руководители	Протокол
5-9 классы октябрь				
1.	Состояние преподавания химии и биологии в 9 классе.	1 неделя	Директор школы	Справка
2.	Класно-обобщающий контроль в 5 классе	II - III недели	Директор школы	Справка
3.	Проверка журналов 1-9 классов Цель: «Накопляемость отметок»	IV неделя	Директор школы	Справка
4.	Проверка техники чтения учащихся 5-х классов	III неделя	Директор школы	Справка
5	Проведение I (школьного) этапа олимпиады школьников	I – IV недели	Учителя - предметники	Совещание при директоре. Отчет
6	Проверка тетрадей (рабочих, контрольных) учащихся по химии и биологии.	В течение месяца	Директор школы	Справка
7.	Предметная неделя русского языка и литературы.	В течение месяца	Учителя - предметники	Отчет
Воспитательная работа				
1.	Планирование работы с классом по предупреждению дорожно – транспортного травматизма	Октябрь Ноябрь	Классные руководители	Совещание при директоре
2.	Организация уборки территории вокруг школы	Октябрь	Классные руководители	
3.	Выявление проблемных учащихся, формирование банка данных	Октябрь	Классные руководители	Собеседование

4.	Организация цикла мероприятий, посвящённых Дню учителя.	Октябрь	Педагог - организатор. Классные руководители	Справка
5.	Организация и проверка работы школьной библиотеки.	Октябрь	Директор школы	Справка
6.	Организация и проверка занятий кружков и внеурочной деятельности.	Октябрь	Директор школы	Справка
7.	Посещение классных часов	Октябрь	Педагог - организатор	Анализ
8.	Работа с ученическим комитетом	Октябрь	Педагог - организатор	Протокол
10.	Проверка дневников 2 – 9 классов	Октябрь	Директор школы	Справка
11.	Состояние воспитательной работы по школе за 1 четверть 2022 – 2023 учебного года.	Октябрь	Директор школы	Отчет

ноябрь

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Состояние преподавания предмета «Математики» в 1-4 классах.	В течение месяца	Директор школы	Справка
2	Проверка состояния и качества ведения рабочих тетрадей учащимися по математике во 2 – 4 классах	В течение месяца	Директор школы	Справка
3.	Контроль за состоянием ЗУН по итогам I полугодия (2–4-е классы)	В теч.месяца	Директор школы	Совещание при директоре
4.	Проверка школьной документации: - классные журналы, личные дела	В течение месяца	Директор школы	Справка
6.	Контроль за работой школьной столовой	В течение месяца	Родительский комитет. Директор школы	Совещание при директоре
5-9 классы ноябрь				
1.	Проверка журналов, правильность выставления оценок, ведение журнала	II неделя	Директор школы	Справка
2.	Проверка состояния преподавания русского языка в 9 классе	II – IV недели	Директор школы	Справка
3.	Проверка тетрадей учащихся 9 класса по русскому языку.	В течение месяца	Директор школы	спрвка

4.	Предметная неделя истории и обществознания	III неделя	Учитель истории	Отчет учителя истории
Воспитательная работа				
1.	Организация осенних каникул, планирование.	Ноябрь	Классные руководители.	Отчет
2.	Общешкольное родительские собрание по итогам первой четверти.	Ноябрь	Классные руководители.	Протокол
3.	Работа по профилактике правонарушений беспризорности и безнадзорности	Ноябрь	Директор школы Классные руководители.	Протокол
4.	Работа по профилактике ДТП, посещение классных часов и мероприятий.	Ноябрь	Классные руководители	Анализ посещенных мероприятий.

декабрь

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Проверка школьной документации: - классные журналы, личные дела	В течение месяца	Директор школы	Справка
2.	Классно – обобщающий контроль во 2 классе.	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре. Справка
3.	Промежуточная (полугодовая) аттестация в 1-4 классах по графику.	I-IV недели	Директор школы	Совещание при директоре.
4.	Контроль за работой школьной столовой	В течение месяца	Директор школы	Справка
Декабрь 5-9 классы				
1.	Проверка тетрадей учащихся 9 класса по математике.	В течение месяца	Директор школы	Справка
2.	Промежуточная (полугодовая) аттестация в 5-9 классах по графику.	I-IV недели	Директор школы	Совещание при директоре
5.	Работа библиотеки школы	II неделя	Директор школы	Справка
7.	Проверка состояния преподавания математики в 9 классе.	II неделя	Директор школы	Справка
8.	Формирование базы данных ОГЭ 2021-2022 учебный год	III неделя	Директор школы	Списки учащихся
9	Предметная неделя по химии и биологии	II неделя	Учитель химии и биологии	Отчет

Воспитательная работа				
1	Организация новогодних праздников	Декабрь	Классные руководители	Совещание при директоре
2	Организация и проверка занятий кружков.	Октябрь Декабрь	Директор школы	Справка

январь

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Состояние преподавания немецкого языка во 2-4 классах	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре. Справка
2.	Проверка работы внеурочной деятельности в 1-4 классов	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре. Справка
3.	Педсовет	январь	Директор школы	Протокол
5-9 классы				
1.	Проверка состояния преподавания истории в 5-9 классах	III неделя	Директор школы.	Справка
2.	Педсовет	январь	Директор школы	Протокол
3.	Предметная неделя по немецкому языку	В течение месяца	Учитель немецкого языка	Отчет
4.	Тематический контроль 7-го класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	В течение месяца	Директор школы	Справка
Воспитательная работа				
1.	Состояние воспитательной работы по школе за I полугодие 2022–2023 учебного года.	В течение месяца	Директор школы	Справка
2	Организация зимних каникул .	В течение месяца	Директор школы	Отчет
3	Организация дежурства классов по школе.	В течение месяца	Директор школы	График
4	Воспитательная работа с детьми «группы риска»,	В течение месяца	Педагог - организатор	Справка протокол
5	Состояние воспитательной работы по теме религиозный экстремизм и терроризм	В течение месяца	Директор школы	Справка протокол
6	Организация и проверка занятий кружков.	В течение месяца	Директор школы	Справка

Февраль

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Неделя начальных классов	В течение месяца	Классные руководители	Отчет
2.	Контроль за ведением классных журналов	В течение месяца	Директор школы	Справка
3.	Состояние преподавания литературного чтения во 1-4 классах.	В течение месяца	Директор школы	Справка
5-9 классы Февраль				
1.	Проверка тетрадей учащихся 8 класса по предметам.	В течение месяца	Директор школы	Справка
2.	Проверка журналов: заполнение и ведение	III неделя	Директор школы	Справка
4.	Тематический контроль 8-го класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	В течение месяца	Директор школы	Справка
5.	Работа школьного сайта Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
6.	Неделя здоровья	В течение месяца	Учитель физкультуры	Отчет
Воспитательная работа				
1.	Проведение дня Защитника отечества	Февраль	Педагог - организатор	Мероприятие
2.	Работа с ученическим самоуправлением	Февраль	Педагог - организатор	Протокол
3.	Проверка дневников 2-9 классов	Февраль	Директор школы	Справка
4.	Посещение классных часов	Февраль	Директор школы	Справка

Март

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Состояние преподавания ОРКСЭ в 4-ом классе	В течение месяца	Директор школы	Справка
2.	Контроль за качеством ЗУН в конце III четверти.	В течение месяца	Классные руководители	Совещание при директоре
3.	Проверка классных журналов по итогам III четверти	В течение месяца	Директор школы	Справка

4.	Контроль за ведением дневников во 2–4-х классах	В течение месяца	Директор школы	Справка
7	Педсовет	Март	Директор школы	Протокол
5-9 классы март				
1.	Проверка журналов а) успеваемость учащихся 5-9 классов б) ведение журналов 5 – 9 классов в) правильность выставления отметок	IV неделя	Директор школы	Справка
2.	Класно-обобщающий контроль учащихся 6-го класса	I-III недели	Директор школы	Справка
3.	Проверка тетрадей учащихся 6 класса по графику	В течение месяца	Директор школы	Справка
4.	Предметная неделя эстетического цикла.	II неделя	учителя	Отчет
Воспитательная работа				
1.	Организация и проведение Международного женского дня.	Март	Классные руководители 1-9 классов Педагог - организатор	Мероприятие
2.	Состояние воспитательной работы по школе за 3 четверть 2020–2021 учебного года.	Март	Педагог - организатор	Отчет
3.	Организация весенних каникул, планирование.	Март	Классные руководители 1-9 классов	Отчет

апрель

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Проведение ВПР	В течение месяца	Классный руководитель 4 класс	Совещание при директоре. Анализ ВПР
2.	Проверка классных журналов	В течение месяца	Директор школы	Справка
5-9 классы				
1.	Проведение ВПР	В течение месяца	Классные руководители 5-8 классов.	Совещание при директоре. Анализ ВПР
2.	Проверка журналов: заполнение, ведение.	III неделя	Директор школы	Справка
3.	Предметная неделя математики и физики.	В течение месяца	Учителя математики и физики	Отчет
Воспитательная работа				

1.	Организация и проверка работы школьной библиотеки.	Апрель	Директор школы	Справка
2.	Организация и проверка занятий кружков.	Апрель	Директор школы	Справка

Май

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Подведение итогов ВШК
Начальные классы				
1.	Проверка техники чтения во 1–4 классах	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Проведение итоговых контрольных работ во 1-4 классах	В течение месяца	Директор школы	Совещание при директоре
3.	Контроль за работой школьной столовой	В течение месяца	Директор школы.	Справка
4.	Проверка школьной документации: журналы, личные дела.	В течение месяца	Директор школы	Справка
5.	Педсовет	Май	Директор школы	Протокол
5-9 классы				
1.	Проверка журналов: количество л/работ, с/работ, к/работ, сочинений и изложений.	IV неделя	Директор школы	Справка
2.	Проверка техники чтения: а) по литературе (учащихся 5-ого класса) б) по иностранному языку (учащихся 5-ого класса)	III неделя	Директор школы	Справка
3.	Подведение итогов 2022-2023учебный год.	В течение месяца	Классные руководители	Отчет
4.	Проведение итоговых линеек для учащихся 1-8 –х. классов.	IV неделя	Педагог - организатор	Мероприятие
Воспитательная работа				
1.	Организация военно-патриотического праздника «День победы»	Май	Педагог – организатор, Классные руководители	Мероприятие
2.	Организация Дня Здоровья «Скажи жизни – ДА!»	Май	Учитель физкультуры	Совещание при директоре

3.	Организация летней оздоровительной кампании	Май	Начальник лагеря	Совещание при директоре
4.	Организация линейки «Когда уйдём со школьного двора...», посвящённой празднику последнего звонка.	Май	Педагог – организатор, Классные руководители	Мероприятие
5.	Организация выпускного вечера в 4 классе «Все порадуйтесь за нас, перешли мы в 5-ый класс!»	Май	Классный руководитель 4 класса	Мероприятие
7.	Состояние воспитательной работы по школе за 2022 – 2023 учебный год.	Май	Педагог - организатор	Отчет
	ИЮНЬ			
1	Организация летнего отдыха.	Июнь	Начальник лагеря	Отчет
2	Торжественное вручение аттестатов учащимся 9 класса.	Июнь	Директор школы. Классный руководитель 9 класса.	Мероприятие